

2024 年度

中共清流县委机构编制委员会

办公室

决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、 单位主要职责	1
二、 单位决算单位基本情况	2
三、 单位主要工作总结	2
第二部分 2024 年度单位决算表	6
一、 收入支出决算总表	6
二、 收入决算表	7
三、 支出决算表	8
四、 财政拨款收入支出决算总表	9
五、 一般公共预算财政拨款支出决算表	11
六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表	12
七、 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	14
八、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	15
九、 国有资本经营预算财政拨款支出决算表	16
第三部分 2024 年度单位决算情况说明	17
一、 收入支出决算总体情况说明	17
二、 财政拨款收入支出决算总体情况说明	18
三、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	18
四、 政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	19

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	19
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	19
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	20
八、预算绩效情况说明	21
九、其他重要事项说明	22
第四部分 名词解释	23
第五部分 附件	25

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

中共清流县委机构编制委员会办公室单位的主要职责是：贯彻执行党和国家有关行政管理体制、机构改革以及机构编制管理的方针、政策、法规等。。

(一)贯彻执行党和国家有关行政管理体制、机构改革以及机构编制管理的方针、政策、法规，研究拟定本县行政管理体制、机构改革、机构编制管理的政策规定和实施意见，统一管理全县党政机关和人大、政协、法院、检察院机关、各民主党派、人民团体及事业单位的机构编制工作；(二)研究制订全县各级行政管理体制与机构改革的总体方案及实施意见，审核县级党政群各部門和乡镇机构改革方案，指导、协调全县各级行政管理体制、机构革和机构编制管理工作；(三)协调县级党政群各部門的职能配置与调整，协调各部門之间以及乡镇之间的职责分工；负责全县党政群机关的内设机构、领导职数以及人员编制结构的审核工作；按照管理权限负责审核、审批全县党政群机关股级以上机构设置和调整，审核县级议事协调机构和临时机构；(四)研究制定全县事业单位管理体制和机构改革的总体方案及相关配套政策；按照管理权限负责全县事业单位相当肌级规格以及县属事

业机构设置、人员编制和领导职数的审批；负责事业单位机构改革与编制管理方案的其他事项，指导、协调全县事业单位管理体制改革和机构编制管理工作；（五）负责机构编制统计工作、负责机关、事业单位法人登记管理的各项工作，参与管理机关事业单位的代码标识工作。

二、单位决算单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括3个内设机构，其中：列入2024年单位决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
中共清流县委机构编制委员会办公室	行政单位	1
清流县事业单位登记中心	参照公务员法管理事业单位	3

三、单位主要工作总结

2024年，中共清流县委机构编制委员会办公室单位主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕人口小县机构改革，认真贯彻执行中央及省市编办的决策部署，统筹谋划，精心组织，周密部署，积极稳妥推进机构改革各项任务。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

1. 扎实开展党纪学习教育。一是做好安排部署。及时召开党纪学习教育部署会，动员全办党员干部积极参加党纪学

习教育。制定《县委编办党支部开展党纪学习教育工作方案》、《县委编办党支部党纪学习教育安排计划表》，对每个月的学习教育内容进行细化，合理安排具体的学习内容和目标任务，确保有条不紊开展。二是强化理论学习。采取个人自学和集中学习相结合的方式，组织支部党员通过“三会一课”、主题党日等线下方式，原原本本、逐章逐条学习《条例》，开展专题交流研讨4次。同时，组织党员参加福建干部网络学院线上举办的“学习贯彻《中国共产党纪律处分条例》”必修课程学习；与共建支部合作，联合邀请县委党校姜天慧老师开展学习贯彻新修订的《中国共产党纪律处分条例》专题学习辅导；选派干部参加县委组织部组织的党纪学习教育集中学习会议暨“组工讲坛”，推进党规党纪入脑入心。三是坚持统筹兼顾。注重学以致用，持续加强政治建设和作风建设，巩固“四星”党支部创建成果，严格落实“第一议题”制度，推动机构编制工作提质增效。坚决扛起机构改革组织实施“主力军”和“施工队”职责，锚定改革目标，倒排工期，周密实施，将严明的纪律贯穿于改革全过程，平稳有序推进改革方案制定、机构组建、人员转隶、职责划转、“三定”规定制定修订等重点任务落实落细。2. 全面推进从严治党。一是落实党支部各项制度。认真执行“三会一课”、组织生活会、党员民主评议等制度，尤其是做好批评和自我批评与谈心谈话两项工作，让党员干部在相互提醒和督促中

成长进步，增强党员意识、政治意识、参与意识。今年来开展谈心谈话 2 场，参与人数 16 人次；开展新入职人员谈话 1 场。二是抓好意识形态工作。坚持一把手负总责，分管领导具体抓。班子成员积极履行“一岗双责”，扎实抓好分管领域的意识形态工作。认真制定工作计划，及时传达贯彻中央、省、市、县意识形态工作精神，全面加强编办微信交流群的管理，组织学习保密知识讲座，规范党员干部网络行为，切实维护意识形态领域安全。加强分析研判，召开意识形态工作专题会议 2 场。三是深入开展廉政教育。始终把党风廉政建设摆在首要位置，坚持将作风建设和反腐倡廉工作与机构编制工作一体部署、统筹推进。通过示范教育、警示教育、岗位廉政教育、讲廉政党课等多种形式，加强干部的日常教育管理，引导党员干部树立正确的世界观、权力观和事业观，自觉树立廉洁自律的良好形象。今年来共召开党风廉政教育专题会议 2 次，观看警示教育宣传片 1 场，参观县法院警示教育基地 1 次。组织党员干部观看县纪委监委网站“廉洁教育·警钟长鸣”专栏的警示教育片《算错人生账醒悟悔已迟》《手中的权力岂能做交易》等内容，特别是抓住五一、端午节等重要时间节点，召开警示教育会，通报和剖析典型案例，做好提醒督促。3. 全力做好平安建设、精神文明和工会工作。一是深入推进“平安先进单位”创建。认真落实平安建设（综治工作）责任制，根据县平安建设领导小组办公室的要求，

组织干部深入到挂包村古坑村开展 2024 年上半年平安“三率”入户宣传工作，经统计，群众安全感率 100%。另一方面，定期走访挂包古坑村的 3 户贫困户，送上春节慰问金及慰问品，宣传帮扶政策，落实帮扶措施。同时，在“格美”台风登陆期间，组织人员驻守古坑村，协助做好防御工作。二是扎实推进市级文明单位创建活动。巩固拓展市级文明单位创建成果，积极开展“讲文明树新风”“社会主义核心价值观的学习与实践”等创建活动，全年共开展创城责任区义务劳动 10 余次，进一步提高了干部文明素质，树立了文明形象。三是扎实推进机关工会工作。把加强干部权益保护，关心干部生活作为重要工作来抓。认真做好春节、端午、中秋等节日慰问和干部生日、结婚、生育慰问等福利工作。坚持干部生病、直系亲属去世、家中突发事件等走访慰问。按照政策要求落实好职工医疗互助保障、会员意外伤害保障、女职工特殊疾病保障等工作。同时，充分利用“春节”、“五一”、“中秋”、“十一”等重大节日组织开展形式丰富多彩、干部喜闻乐见、内容健康向上的文体娱乐活动，进一步丰富干部的业余文化生活。

第二部分 2024 年度单位决算表

一、 收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：中共清流县委机构编制委员会办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目（按支出功能分类）	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	130.51	一、一般公共服务支出	98.75
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	22.92
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	9.20
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	130.51	本年支出合计	130.87
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	5.86	年末结转和结余	5.49
总计	136.37	总计	136.37

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：中共清流县委机构编制委员会办公室

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类款项	合计	130.51	130.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	98.39	98.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	98.39	98.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	98.39	98.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	22.92	22.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	22.92	22.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	22.92	22.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	9.20	9.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	9.20	9.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	9.20	9.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：中共清流县委机构编制委员会办公室

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类款项	合计	130.87	130.87	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	98.75	98.75	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	98.75	98.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	98.75	98.75	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	22.92	22.92	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	22.92	22.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	22.92	22.92	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	9.20	9.20	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	9.20	9.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	9.20	9.20	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：中共清流县委机构编制委员会办公室

单位：万元

收入		支出			
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	130.51	一、一般公共服务支出	98.75	98.75	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	22.92	22.92	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	9.20	9.20	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	130.51	本年支出合计	130.87	130.87	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	5.86	年末财政拨款结转和结余	5.49	5.49	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	5.86					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	136.37	总计	136.37	136.37	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：中共清流县委机构编制委员会办公室

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		130.87	130.87	0.00
201	一般公共服务支出	98.75	98.75	0.00
20132	组织事务	98.75	98.75	0.00
2013201	行政运行	98.75	98.75	0.00
208	社会保障和就业支出	22.92	22.92	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	22.92	22.92	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	22.92	22.92	0.00
221	住房保障支出	9.20	9.20	0.00
22102	住房改革支出	9.20	9.20	0.00
2210201	住房公积金	9.20	9.20	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：中共清流县委机构编制委员会办公室

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	116.86	302	商品和服务支出	13.29	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	30.44	30201	办公费	1.30	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	23.11	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.35
30103	奖金	28.32	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.01	31002	办公设备购置	0.35
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.78	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	5.39	30207	邮电费	0.62	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	5.33	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.42	30211	差旅费	0.07	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	9.80	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	2.26	30214	租赁费	0.10	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.38	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.43	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.17	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	2.37	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31206	其他资本性补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	5.78	31299	其他对企业补助	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.38	30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	2.45	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
人员经费合计		117.23	公用经费合计					13.64

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：中共清流县委机构编制委员会办公室

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.17
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.17
2. 没有一般公共预算财政拨款“三公”经费支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2024 年度没有使用一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费支出”。		0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：中共清流县委机构编制委员会办公室

单位：万元

支出功能分类 科目编码	项目 科目名称	年初结转和结 余	本年收入	本年支出			年末结转和结 余
				小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 没有政府性基 金预算财政拨款 支出的部门请公 开空表，并说明 “本部门 2024 年 度没有使用政府 性基金预算财政 拨款安排的收 支”。		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：中共清流县委机构编制委员会办公室

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00
2. 没有国有资本经营预算财政拨款支出的部门请公开空表，并说明“本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出”。		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位2024年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2024 年度本单位收入总计 136.37 万元，支出总计 136.37 万元，与上年决算数相比，各减少 22.47 万元，下降 14.15%，主要是机构合并到组织部，人员调出。

（二）收入决算情况说明

2024 年度收入 130.51 万元，比上年决算数减少 22.24 万元，下降 14.56%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 130.51 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 0.00 万元。

（三）支出决算情况说明

2024 年度支出 130.87 万元，比上年决算数减少 22.11 万元，下降 14.45%，具体情况如下：

1. 基本支出 130.87 万元。其中，人员支出 0.00 万元，

公用支出 0.00 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 136.37 万元， 支出总计 136.37 万元， 与上年决算数相比， 各减少 22.47 万元， 下降 14.15%， 主要是： 机构合并到组织部， 人员调出。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算拨款支出 130.87 万元， 比上年决算数减少 22.11 万元， 下降 14.45%， 其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2013201-行政运行支出 98.75 万元， 较上年决算数减少 54.03 万元， 下降 35.36%。 主要原因是机构合并到组织部， 人员调出。

(二) 2089999-其他社会保障和就业支出 22.92 万元， 较上年决算数增加 22.92 万元， 增长 100.00%。 主要原因是 2013201 行政运行支出调整到此项科目核算。

(三) 2210201-住房公积金支出 9.20 万元， 较上年决算数

增加 9.20 万元，增长 100.00%。主要原因是 2013201 行政运行支出调整到此项科目核算。

(四) 2129999-其他城乡社区支出支出 0.00 万元，较上年决算数减少 0.20 万元，下降 100.00%。主要原因是增加革命老区先进个人奖金支出。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 130.87 万元，其中：

(一) 人员经费 117.23 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、

其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费13.64万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2024年度一般公共预算拨款“三公”经费支出0.17万元，完成全年预算的34.00%；较上年减少0.01万元，下降5.56%。主要原因是严格支出管理，大力压减一般性支出，大力精简公务接待费开支。。具体情况如下：

(一) 因公出国（境）费支出0.00万元，完成全年预算的100%；较上年增加0.00万元，与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是2024年无因公出国（境）

费预算安排。。

(二) 公务用车购置及运行费支出 0.00 万元, 完成全年预算的 100%; 较上年增加 0.00 万元, 与上年持平。其中:

公务用车购置费支出 0.00 万元, 完成全年预算的 100%; 较上年增加 0.00 万元, 与上年持平。2024 年度公务用车购置 0 辆, 主要是:我部门无公务车辆编制, 故未安排公务用车购置及运行维护费预算。。

公务用车运行费支出 0.00 万元, 完成全年预算的 100%; 较上年增加 0.00 万元, 与上年持平。主要是我部门无公务车辆编制, 故未安排公务用车购置及运行维护费预算。。截至 2024 年 12 月 31 日, 本单位公务用车保有量为 0 辆。

(三) 公务接待费支出 0.17 万元, 完成全年预算的 34.00%; 较上年减少 0.01 万元, 下降 5.56%。主要是大力精简公务接待费开支。。累计接待 2 批次、14 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求, 本单位组织对 2024 年度 0 个项目实施单位自评, 涉及财政拨款资金共计 0.00 万元。(《项目支出绩效自评表》详见附件)

对 0 个项目实施单位评价, 涉及财政拨款资金共计 0.00 万元, 评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 0 个、0 个、0 个、0 个。(《项目支出绩效评价报告》详见

附件)

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024 年度机关运行经费支出 13.64 万元，比上年决算数 18.07 万元减少 24.5%。主要原因是：落实过紧日子要求压减经费支出。

（二）政府采购情况

本单位2024年度没有政府采购支出。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是无公务车辆编制； 单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政单位取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2024 年无相关单位项目自评，无《项目支出绩效自评表》。

二、《项目支出绩效评价报告》

本单位 2024 年无相关单位评价项目，无《项目支出绩效评价报告》。