

2026 年度
清流县统计局
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	3
三、部门主要工作任务.....	3
第二部分 2026 年度部门预算表	5
一、收支预算总表.....	6
二、收入预算总表.....	7
三、支出预算总表.....	8
四、财政拨款收支预算总表.....	9
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	10
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	11
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	12
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	13
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	14
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	18
一、预算收支总体情况.....	19
二、一般公共预算拨款支出情况.....	19
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	21
五、一般公共预算基本支出情况.....	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	24
第四部分 名词解释.....	26

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

清流县统计局的主要职责是：组织领导和协调全县统计工作组织领导和协调全县统计工作组织领导和协调全县统计工作组织领导和协调全县统计工作组织领导和协调全县统计工作组织领导和协调全县统计工作

(一)负责组织实施上级统计机构下达的和县委、县人民政府规定的统计制度、调查计划和统计体制改革方案，搜集整理并提供全县基本统计资料。

(二)组织、领导和综合协调各乡镇、各部门的社会经济统计和调查工作，切实加强乡镇综合统计站和农村基层统计队伍建设，实现农村基层统计规范化管理。

(三)负责全县国民经济核算工作。对国民经济运行、社会发展和科技进步情况进行统计分析，做出统计预测，实行统计监督，负责向县委、县人民政府及有关部门提供统计咨询意见。

(四)按照国家有关规定，统一检查、审定、管理、公布、出版全县性的基本统计资料；定期发布全县国民经济和社会发展情况统计公报。

(五)搜集、整理、提供有关县的基本统计资料，并进行比较、分析和研究，为发展县域经济提供参考资料。

(六)在县人民政府的统一领导下，会同有关部门组织实施全国统一的周期性的国情国力普查工作，统一安排、管理

统计调查专项经费。

(七)监督检查统计法律、法规在本县的贯彻执行情况，会同市级有关部门查处统计违法案件。

(八)按照统计信息自动化建设的要求，积极稳妥地建立统计信息自动化系统和数据库体系。

(九)承办县委、县人民政府和上级统计局交办的其它工作

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，清流县统计局包括1个机关行政处（科、股）室及3个下属单位，其中：列入2026年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	清流县统计局
2	清流县农村经济社会调查队
3	清流县城市经济社会调查队
4	清流县普查中心

三、部门主要工作任务

2026年，清流县统计局主要任务是：全面完成各项统计业务工作全面完成各项统计业务工作全面完成各项统计业务工作全面完成各项统计业务工作全面完成各项统计业务工作。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

(一)认真完成统计年报和定期报表工作。收集、编制和审核各种统计报表是统计局的本职工作，为了高质量地完成

年报和定期报表，统计人员充分发扬吃苦耐劳的精神，及时、准确、全面地完成了各种年报和定期报表任务，联网直报率达 100%。

(二)是认真做好年鉴的编印工作。统计年鉴是统计工作成果的有效载体。为了全面反映我县年度经济和社会发 展成果，为县委、县政府及有关部门制定县域经济和社会发展战略提供科学依据，使社会各界人士、投资者更好地认识、了解我县县情。我局均在年初召开专门会议，布置年鉴资料收集整理工作，要求各专业人员全面着手统计年鉴编制工作，统筹兼顾，努力做到日常报表与年鉴汇编工作两不误，并提出在确保时间与质量的同时，有所创新，力争早日出版，为党政领导和社会各界服务。

(三)按时开展各项抽样调查工作。我局根据上级统计部门的统一部署，相继开展了规模以下工业、餐饮住宿业、服务业、劳动力调查、文化产业调查、住户样本轮换、小微企业调查等多项抽样调查任务以及十年一次的农业普查工作。

第二部分

2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	387.58	一、一般公共服务支出	250.95
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	43.72
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	10.55
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	60.87
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	21.49
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本级收入合计	387.58	本年支出合计	387.58
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	387.58	支出合计	387.58

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	387.58	387.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
清流县统计局	387.58	387.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		387.58	282.71	104.87	0.00	0.00	0.00
2010501	行政运行	206.95	206.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2010502	一般行政管理事务	44.00	0.00	44.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.66	28.66	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.33	14.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.73	0.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.55	10.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2129999	其他城乡社区支出	60.87	0.00	60.87	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	21.49	21.49	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	387.58	一、一般公共服务支出	250.95
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	43.72
		九、卫生健康支出	10.55
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	60.87
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	21.49
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	387.58	支出合计	387.58

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		387.58	282.71	104.87
2010501	行政运行	206.95	206.95	0.00
2010502	一般行政管理事务	44.00	0.00	44.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.66	28.66	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.33	14.33	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.73	0.73	0.00
2101101	行政单位医疗	10.55	10.55	0.00
2129999	其他城乡社区支出	60.87	0.00	60.87
2210201	住房公积金	21.49	21.49	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		387.58
301	工资福利支出	257.06
302	商品和服务支出	119.20
303	对个人和家庭的补助	8.71
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	2.61
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		282.71
301	工资福利支出	266.41
30101	基本工资	84.12
30102	津贴补贴	46.51
30103	奖金	47.30
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	12.72
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	28.66
30109	职业年金缴费	14.33
30110	职工基本医疗保险缴费	10.55
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.73
30113	住房公积金	21.49
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00
302	商品和服务支出	7.59
30201	办公费	6.65
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	0.00
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	0.00

30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	0.94
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	8.71
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	8.35
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.36
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.84
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.84
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2026 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026年，清流县统计局部门收入预算为387.58万元，比上年增加16.92万元，主要原因是工资福利的人员晋升工资及工资标准调整增加工资。其中：一般公共预算拨款收入387.58万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算387.58万元，比上年增加16.92万元，主要原因是工资福利的人员晋升工资及工资标准调整增加工资。其中：基本支出282.71万元、项目支出104.87万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出387.58万元，比上年增加16.92万元，增长4.56%，主要原因是工资福利的人员晋升工资及工资标准调整增加工资。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事

业，大力压减一般性支出，重点压减了公务接待费、差旅费、会议费、培训费，同时合理保障了人员经费及业务正常运转经费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2010501-行政运行 206.95 万元。主要用于工资福利的基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出及公用经费的办公费、差旅费等支出。

(二) 2010502-一般行政管理事务 44.00 万元。主要用于办公费、印刷费、差旅费、培训费等支出。

(三) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 28.66 万元。主要用于基本养老保险费支出。

(四) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 14.33 万元。主要用于职业年金缴费支出。

(五) 2089999-其他社会保障和就业支出 0.73 万元。主要用于工伤险及生育险支出。

(六) 2101101-行政单位医疗 10.55 万元。主要用于职工基本医疗保险缴费支出。

(七) 2129999-其他城乡社区支出 60.87 万元。主要用于办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、维修(护)费、

租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置等支出。

(八) 2210201-住房公积金 21.49 万元。主要用于住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 282.71 万元，其中：

(一) 人员经费 275.12 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、

公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 7.59 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年度未安排因公出国（境）事项。

(二) 公务接待费

2026 年预算安排 0.84 万元，比上年减少 0.06 万元，下降 6.67%。主要原因是：减少接待全国 1%人口抽样调查批次和人次。

(三) 公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平；公务用车购置

费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：我局无公务车也未安排公务用车购置。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年清流县统计局部门按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

2026 年度本部门无项目绩效目标表

2. 有关情况说明

本局无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年清流县统计局一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出7.59万元，比上年增加0.94万元，增长14.14%。主要原因是核算口径不一致，增加的是10%的公车改革补贴。

（二）政府采购情况

2026年，清流县统计局政府采购预算总额2.60万元，其中：政府采购货物预算2.60万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，清流县统计局部门共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年部门预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业

技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

2026 年，清流县统计局部门委托业务费预算总额 18.00 万元。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。