

2026 年度

清流县财政局单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	5
三、单位主要工作任务.....	5
第二部分 2026 年度单位预算表	8
一、收支预算总表.....	9
二、收入预算总表.....	10
三、支出预算总表.....	11
四、财政拨款收支预算总表.....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	20
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	21
一、预算收支总体情况.....	22
二、一般公共预算拨款支出情况.....	22
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	23

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	24
五、一般公共预算基本支出情况.....	24
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	25
七、预算绩效目标情况.....	25
八、其他重要事项说明.....	28
第四部分 名词解释.....	30

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

清流县财政局的主要职责是：发挥财政职能，统筹推进稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险，积极财政政策加力提效，促进财政经济平稳运行

(一)根据我县国民经济和社会发展战略，拟定和执行清流县财政发展战略和中长期规划、改革方案及其它有关政策；参与制定我县各项经济政策；提出运用财政政策调节经济和综合使用预算财力的建议。

(二)贯彻执行中央和省、市有关财政法规和政策，制定具体实施办法；制定并组织实施有关财政、财务、会计、国有资产等基础管理制度。

(三)负责组织、指导全县财政工作；编制年度县级财政收支预算（草案）并组织实施；汇总全县财政收支预、决算；受县政府委托，向县人民代表大会报告全县和县本级财政预算执行情况和预算草案，向县人大常委会报告全县财政收支决算。

(四)制定统一的支出标准和管理政策；办理和监督县级财政的各项经济和社会发展支出；按照国家财政政策导向，调整优化财政支出结构，加大重点支出保障力度，努力改善和保障民生；负责审核批复部门单位的年度预、决算；负责国家赔偿费用核拨审批工作；负责有关政策性补贴和专项储备资金财政管理工作。

(五)参与拟订县级建设投资的有关政策。

(六)管理全县社会保障支出；监督执行社会保障资金的管理制度；编制县级社会保障预、决算草案；负责对道路交通事故社会救助基金的筹集、使用和管理进行指导和监督。

(七)贯彻落实上级农村综合改革的政策，履行县农村综合改革领导小组办公室职能，指导全县农村综合改革工作；牵头起草全县农村综合改革方案并组织实施，负责农村综合改革财政转移支付资金的分配，监督资金使用。

(八)负责管理监督上级下达的专项资金；按规定管理行政事业性收费资金及财政票据；监管彩票资金使用；管理使用全县住房公积金增值收益，协调住房公积金政策执行。

(九)贯彻执行国库管理制度，拟定和执行县级国库基础管理制度，指导和监督全县国库业务；管理县本级财政专户；建立财政支出绩效评价制度，组织实施我县财政支出绩效评价。

(十)执行控制社会集团购买力管理制度，审核上报全县专控商品申请；执行政府采购法规、政策，拟订我县政府采购政策规定，根据上级授权编制调整我县政府采购目录，负责全县政府采购的检查和监督工作，依法查处控购、政府采购方面的违法违规事项。

(十一)监督执行《事业单位财务规则》，《行政单位财务规则》；监督执行基本建设财务制度和企业财务制度；监督和执行行政机构、事业单位和社会团体的非贸易外汇管理

制度。

(十二)拟订和执行县属国有资产管理的改革方案、管理办法；组织实施县属国有资产的清产核资、权属界定和登记；负责国有资本金的统计、分析；指导资产评估业务；贯彻落实国家和省、市有关国有资产监督管理的法律、法规和政策，监督管理县属国有资产；拟订和执行行政事业单位国有资产管理制，按规定负责行政事业单位国有资产管理、经营、收益、处置；按规定监督管理地方金融类企业国有资产。

(十三)拟定和执行我县政府性债务管理办法，防范财政风险；负责全县统借统还的政府性债务的管理工作。

(十四)管理全县会计工作，执行行政、事业单位及分行业的会计制度；组织实施全县会计专业技术资格报考工作，负责组织全县会计人员的继续教育。

(十五)检查财税法规、政策的执行情况；监督检查财政资金使用及管理情况；提出加强规范财政管理的意见。

(十六)制定财政普法和教育中长期规划并组织实施；负责组织实施全县财政工作宣传、财政课题调研和财政信息工作。

(十七)负责财政性投融资项目的工程概(预)算、决(结)算的评审、财政专项投资的评审、财政性投融资项目招标标底及政府工程采购控制价的审查、承办我县国家开发银行贷款项目资金使用的监管、参与财政投资项目的财务资金管理和监督检查等职责提供辅助性、技术性、事务性工作。

(十八) 承办上级财政和县委、县政府交办的其他事项。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位包括 4 个内设机构，其中：
列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	清源县财政局

三、单位主要工作任务

2026 年，清源县财政局主要任务是：2026 年，清源县财政局主要任务是：发挥财政职能，统筹推进稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险，积极财政政策加力提效，促进财政经济平稳运行。。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

(一) 加强财政收支管理。一是抓好收入组织。落实合力抓氟化工业全力稳增长若干措施，强化重点税源企业的跟踪服务，及时掌握实情，解决企业难题，稳定重点税源，深挖增收潜力。加快落实年初预算安排的调入资金，全力保障全年收支预算总体平衡。二是硬化预算执行。严格落实党政机关过紧日子要求，把紧把牢预算支出关口，严控无预算、超预算安排支出，有序把握支出节奏，按轻重缓急的原则，落实重点项目资金。三是从严从紧编制明年预算。根据《预算法》等有关要求，适时启动 2025 年预算编制工作，坚持有保有压，重点保障“三保”支出、偿债支出及市委市政府明

确的重点项目支出需求，从严从紧编制 2026 年预算。

(二)强化政策项目资金争取。一是加强项目策划储备。相关部门要抓住国家政策窗口期，紧跟产业发展前沿，密切关注科技创新方向，把握沪明对口合作、华润对口支援等机遇，适度超前谋划一批大项目、好项目。二是强化向上对接争取。相关部门要紧盯省上最新政策项目资金申报信息，加强与上级部门沟通联系，积极争取我县更多项目纳入支持范围。三是加快推动项目落地实施。项目主管部门和实施单位要按照全生命周期管理要求，统筹做好项目用地、环评、资金等要素保障，加快落实好项目前期各项工作，确保项目落得下、建得好。

(三)持续抓约束。一是坚决落实过“紧日子”要求。牢固树立过“紧日子”思想，坚持勤俭办事，进一步压减一般性支出和非急需、非刚性支出，继续按年初预算的 3%-5%压减县级出台的财政支出标准和一般性支出。二是严格预算执行。从严管控追加预算事项，除政策性增支和应急救灾因素外，原则上不再追加预算事项，严禁无预算、超预算安排支出，严格按照“三保”专户的管理要求，坚持“三保”支出在财政支出中的优先地位，集中财力兜实兜牢“三保”底线，确保全年财政收支基本平衡。

(四)持续推进一体化建设。一是认真落实《预算法》及《财政总预算会计制度》等相关规定，建立完善总预算会计账务报告制度，夯实财政运行管理基础，依法依规组织总预

算会计核算，及时、准确反映政府财政预算执行情况、财务状况，建立健全集中支付系统与会计账务的协调管理机制，严格执行信息化条件下支付、清算等环节规程，确保相关凭证内容完整、手续完备、传递有效。二是加强预算执行动态监控管理，强化监控成果在预算执行工作中的转化和应用，进一步推进政府综合财务报告改革工作和预算一体化改革工作。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1505.08	一、一般公共服务支出	900.54
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	118.24
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	28.15
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	400.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	58.15
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本级收入合计	1505.08	本年支出合计	1505.08
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	1505.08	支出合计	1505.08

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	1505.08	1505.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
清流县财政局	1505.08	1505.08									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1505.08	761.92	743.16	0.00	0.00	0.00
2010601	行政运行	558.74	557.38	1.36	0.00	0.00	0.00
2010602	一般行政管理事务	341.80	0.00	341.80	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	77.54	77.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	38.77	38.77	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.93	1.93	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	28.15	28.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2129999	其他城乡社区支出	400.00	0.00	400.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	58.15	58.15	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1505.08	一、一般公共服务支出	900.54
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	118.24
		九、卫生健康支出	28.15
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	400.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	58.15
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	1505.08	支出合计	1505.08

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		1505.08	761.92	743.16
2010601	行政运行	558.74	557.38	1.36
2010602	一般行政管理事务	341.80	0.00	341.80
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	77.54	77.54	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	38.77	38.77	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.93	1.93	0.00
2101101	行政单位医疗	28.15	28.15	0.00
2129999	其他城乡社区支出	400.00	0.00	400.00
2210201	住房公积金	58.15	58.15	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1505.08
301	工资福利支出	707.57
302	商品和服务支出	758.95
303	对个人和家庭的补助	38.56
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		761.92
301	工资福利支出	706.21
30101	基本工资	226.33
30102	津贴补贴	69.39
30103	奖金	132.60
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	73.35
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	77.54
30109	职业年金缴费	38.77
30110	职工基本医疗保险缴费	28.15
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.70
30113	住房公积金	58.15
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	1.23
302	商品和服务支出	17.15
30201	办公费	14.55
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	2.60
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	0.00

30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	0.00
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	38.56
30301	离休费	0.00
30302	退休费	35.50
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	1.14
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	1.92
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	2.60
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	2.60
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，清流县财政局单位收入预算为1505.08万元，比上年减少13.81万元，主要原因是财政一体化系统维护费用减少。其中：一般公共预算拨款收入1505.08万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算1505.08万元，比上年减少13.81万元，主要原因是财政一体化系统维护费用减少。其中：基本支出761.92万元、项目支出743.16万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出1505.08万元，比上年减少13.81万元，下降0.91%，主要原因是财政管理一体化系统支出减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性

支出，重点压减了公用经费和培训，同时合理保障了财政管理等工作支出需求等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2010601-行政运行 558.74 万元。主要用于人员经费以及日常公用经费支出。支出。

(二) 2010602-一般行政管理事务 341.80 万元。主要用于财政管理一体化系统运行维护费支出。支出。

(三) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 77.54 万元。主要用于养老保险支出。支出。

(四) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 38.77 万元。主要用于职业年金支出。支出。

(五) 2089999-其他社会保障和就业支出 1.93 万元。主要用于医疗保险、工伤保险、生育保险支出。支出。

(六) 2101101-行政单位医疗 28.15 万元。主要用于卫生健康支出。支出。

(七) 2129999-其他城乡社区支出 400.00 万元。主要用于评审中介费支出。支出。

(八) 2210201-住房公积金 58.15 万元。主要用于住房公积金支出。支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用

政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 761.92 万元，其中：

（一）人员经费 706.21 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 55.71 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公

设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2026年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：无因公出国人员。

(二) 公务接待费

2026年预算安排2.60万元，比上年减少0.40万元，下降13.33%。主要原因是：压减公务接待费用。

(三) 公务用车购置及运行费

2026年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：无公务用车。。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2026年清流县财政局单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

303001_清流县财政局_审计评审中介费用项目绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:	400.00		
	财政拨款:	400.00		
	其他资金:	0.00		
总体目标	清流县局围绕周围省市工作部署, 为确保各项工作有序运转, 提升财政管理科学化、精细化管理水平, 确保财政系统安全可靠。			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	100%
	产出指标	数量指标	保障覆盖率	100%
		质量指标	资金使用合规率	100%
		时效指标	1年	1年
	效益指标	经济效益指标	资金到位率	100%
		社会效益指标	单位正常运转率	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	投诉量	10次

303001_清流县财政局_软件运行维护费项目绩效目标 表

项目 资金 (万元)	资金总额:		170.00	
	财政拨款:		170.00	
	其他资金:		0.00	
总体 目标	清流县局围绕周围省市工作部署, 为确保各项工作有序运转, 提升财政管理科学化、精细化管理水平, 确保财政系统安全可靠。			
绩效 目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	100%
	产出指标	数量指标	保障覆盖率	100%
		质量指标	资金使用合规率	100%
		时效指标	1年	1年
	效益指标	经济效益指标	资金到位率	100%
		社会效益指标	单位正常运转率	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	投诉量	10次

2. 有关情况说明

共设置两个绩效目标，共涉及财政拨款资金 570 万元。。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年清流县财政局一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 758.95 万元，比上年减少 20.58 万元，下降 2.64%。主要原因是办公费支出减少。

（二）政府采购情况

本单位 2026 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，清流县财政部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

(四) 委托业务费情况

本部门 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。