

2026 年度

清流县第一中学单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
第二部分 2026 年度单位预算表	11
一、收支预算总表.....	12
二、收入预算总表.....	13
三、支出预算总表.....	14
四、财政拨款收支预算总表.....	15
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	16
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	17
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	18
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	19
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	20
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	23
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	24
一、预算收支总体情况.....	25
二、一般公共预算拨款支出情况.....	25
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	26

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	26
五、一般公共预算基本支出情况.....	26
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	27
七、预算绩效目标情况.....	28
八、其他重要事项说明.....	29
第四部分 名词解释.....	31

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

清流县第一中学的主要职责是：实施高中学历教育，促进基础教育发展，全面贯彻国家的教育方针和政策，全面推进素质教育发展，促进学生成长成才。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位包括 9 个内设机构，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	清流县第一中学

三、单位主要工作任务

2026 年，清流县第一中学主要任务是：办学质量再提升、改革发展再深化、教师队伍再优化、特色品牌再擦亮。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）强基固本抓党建，凝聚发展新合力。

1. 深化理论武装。开展学习、宣传党的二十届四中全会精神系列主题教育行动，大力弘扬伟大建党精神，将习近平新时代中国特色社会主义思想和党的二十届四中全会精神，以及习近平总书记关于教育的重要论述和全国及省市、县教育大会精神列入教师教育培训的必修课程，作为学校思想政治教育和课堂教学的重要内容，把制度自信教育贯穿教育培

训全过程。落实党组织领导的校长负责制，落实从严治党主体责任，把党的领导贯穿于立德树人全过程各方面，充分发挥党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用。

2. 落实意识形态。把落实意识形态工作责任制纳入党建责任书、党总支支部书记抓基层党建工作述职评议和生活会述职重要内容。党总支支部书记是第一责任人，全面负责学校意识形态的方向，总支委集体领导，集体决策。领导班子其他成员根据分工，按照“一岗双责”要求，抓好分管部门的意识形态工作，对职责范围内的意识形态工作负领导责任，牢牢掌握意识形态工作的领导权、主动权。加强网络意识形态管理，现代教育技术中心主任、副主任负责对网络阵地的监控和管理。

3. 筑牢党建品牌。以党总支为核心，着力构建总支-支部—各处室—各年级（教研组、部门），支部—团委—社团（学生）全员参与，上下联动的运行机制，促进学校的持续发展。

4. 压实党建责任。党总支认真落实党建带团建要求，主动加强对工会、妇委会、共青团工作的领导，支持群团组织紧密围绕教育教学开展工作。充分发挥工会、共青团组织的桥梁纽带作用，切实为教职工群众办好事、解难事、办实事，激发教职工的积极性、主动性和创造性，助力学校的持续发展。

5. 加强廉政建设。坚持预防为主、教育在先的方针，深

入开展党风党纪教育，贯彻中央八项规定精神。广泛深入开展廉政文化活动创建和廉政文化进校园活动，营造风清气正的良好氛围。认真落实党风廉政建设责任制，认真执行《中国共产党廉洁自律准则》的各项规定。强化廉政风险防控机制建设，自觉接受上级党组织的监督，保证每一位干部廉洁奉公。

（二）精耕细作抓教学，夯实质量硬底盘。

1. 深化课堂改革。坚持立德树人、以学生发展为本的教育理念，深入推进课堂教学改革。一是抓实学生课前自主预习和课后及时复习，提高课堂教学的针对性和学生学习有效性。二是深入推进“151”课堂模式，构建以生为本、以学定教的高效课堂。三是扎实推进作业校本化，强化训练效果，让学生在反思改错中学有所获。

2. 抓实教学常规。教师必须落实备课、上课、作业、辅导、评价、教研等六个教学环节，加大对教师备课和听课的检查力度，营造更加浓厚的教研氛围。实施分层教学，针对不同层次的学生提供个性化的指导和支持。落实教育部《关于加强和改进中小学实验教学的意见》的文件精神，做好实验教学及实验室的管理工作，实验员配合学科教师开设好学生分组实验课程，并做好仪器损耗登记及添置计划制定。

3. 提升教研实效。教研室继续坚持8字方针，在具体举措上实现创新，提高教研的实效。即交流（校际交流、学术交流、命题交流）、服务（服务教师、服务教学、服务学生）、

研讨（课堂教学、高考动态、教师发展）、落实（各级文件、学校要求、教师需求）。落实巡课制度、上课点名制度、学生晚读制度、寄宿生早自习制度，加强对教师上课规范的督查，定期公布巡课及上课点名的检查情况，要求教师提前三分钟到教室候课，并通过学生问卷反馈教师到位情况，促进教师形成良好的教学规范。

4. 攻坚高考备考。总结 2025 届高考成功经验，继续做好新高考模式下的高三备考工作，完善行政领导挂包班级攻坚边沿生、校领导盯紧尖优生培养机制。充分利用研修平台和各级各类研讨活动，找准方向，提高教师适应高考改革的复习备考能力。抓实高三毕业年段的教学管理和跟踪工作，教研室落实高三复习课的监控评价、高三教师互相听课、高三各次重要考试的质量分析跟踪、教研组和名师工作室高考专题研究等各项工作，争创 2026 届高考新辉煌。

5. 擦亮办学特色。一是做实做强科技教育特色。加强与东南大学土木工程学院、中国人民大学、厦门大学、华侨大学、广西师范大学等高校沟通对接，利用高校的优质科技资源和平台，培养师生的创新意识、合作精神、动手实践能力和综合素质。学校搭建创新机器人实验室，为学生提供丰富的科创活动场所和实践机会，推动学生积极参与科创竞赛并取得优异成绩。二是开展“书香墨香校园”建设，持续深化艾青图书馆建设。深入挖掘建设内涵，提升图书馆的品质；收集全其所有作品，完整呈现其文学成就；分类展示名家著

作，充实馆藏名著数量；扩大展厅面积类型，多种方式表达意义；充分开展参阅活动，引导学生素养提高。三是推进心理健康教育特色化发展。加强心理健康教育，关注学生情绪变化，提供必要的心理辅导。开齐开足各类课程，特别是选修课程，开展丰富多彩的课外活动，促进学生身心健康发展。

6. 深化区域协作。发挥学校名师引领辐射的作用，加强校内教师之间的交流与合作，提升教学水平。鼓励教师参加校际交流活动，学习借鉴其他学校的先进经验和做法。深化与福建师范大学附属中学的对口帮扶，推进与上海嘉定二中、石狮一中的对口合作，密切与福州一中、长汀一中、龙岩一中等省内知名学校的交流联系，学习名校先进教育教学经验，有效推动学校管理、师资队伍建设、课程改革、学生发展、学科竞赛等工作。

(三) 五育并举强协同，涵养学生新素养。

1. 坚持五育融合。坚持德育为首，“五育并举”全面发展。坚持德育为先，让学生品格“高尚”起来；提升教育质量，让学生思维“活跃”起来；注重美育熏陶，让学生眼睛“明亮”起来；加强体育锻炼，让学生身体“强健”起来；创新实践活动，让学生双手“灵活”起来。加强生涯规划和选科指导，实行行政班与走班教学、远程直播教学与课堂常规教学的结合。扎实开展社团活动，以学期为节点，艾青文学社、体育集训队、歌唱、素描等 28 个社团有计划开展丰富多彩的活动，努力提高学生的综合素质，力争在各种竞赛

中取得优异成绩。

2. 发挥协同效应。进一步明确领导的职责分工，明确处室的职责范围和具体任务，确保各部门了解自己的角色和定位，避免职责重叠或盲区。培养协同工作意识，促进各部门间的有效沟通与协作，实现各处室部门的协同效应，不断提升学校的管理效能和办学水平。

3. 坚持家校融合。加强宣传引导，充分发挥家长委员会、家长学校、家访和家长会作用，努力形成家校工作合力，提高家长履行家庭教育职责的能力和水平。定期召开家长会，探索家长进班级参与学生晚自习的管理机制，共同关注学生的学习和生活。邀请社会各界人士参与学校活动，利用社区资源，开展社会实践和志愿服务活动，培养学生的社会实践能力。

(四) 多措并举强师资，激活成长新动能。

1. 加强师德教育。定期召开专题会议，研究部署师德工作，校长对教师思想教育负总责，教研室主抓教师业务理论学习和师德培训，政教处负责班主任素养提升和班主任考评，办公室做好宣传和师德考核，教务处做好评教，学生发展中心负责教师心理疏导，各处室分工明确，责任到人，确保师德师风建设工作的顺利开展，杜绝违规违纪事件的发生。

2. 强化师资建设。加大教师培训力度，提升教师专业素养和教学能力。充分利用“指课网”学习平台，通过建立定

时长、定数量的研修机制，让教师足不出户就可学习新课标解读、新高考备考、优生培养、校本研修、德育管理等教育教学理论知识及实践指导，促进教师思想转型，形成良好的教学团队氛围。做好集体备课和教师教学反思工作，每学期撰写 2000 字左右教学反思。不断完善年度考核机制，激发教师工作热情，鼓励教师多参与科研、教学改革等活动，促进教师专业成长。优化并落实清流一中新老教师“结对子”实施方案，签订师徒结对子协议，通过“一对一导师制”，加大对新教师的培养力度，促进新教师快速成长，不断提高其教育教学水平。

3. 拓宽发展渠道。不断总结成都七中直播教学经验，继续深入探索利用远程直播教学开展拔尖创新人才早期培养和壮大优生群体的有效策略。在直播教学“浸泡式跟岗”中，促进一批青年教师快速、优质成长。优化艺体特长生培养、英语薄弱生改选日语等举措，实践历史走班，扩大历史方向优生群体，摆脱历史方向学生数少的不利局面。

(五) 守牢底线抓安全，构建平安新校园。

1. 开展安全教育。认真开展校园欺凌和暴力治理、扫黑除恶等专项活动，构建校园欺凌、扫黑除恶斗争合力，净化了学校的环境，保证教育教学工作的顺利进行。

2. 压实安全责任。树立“安全无小事，责任重于泰山”的理念，健全各项安全工作制度，严格落实“一岗双责”和“问责制”工作机制，坚持重大活动审批制度，做到有预案、

有措施。层层签订安全管理责任状，落实“问责制”。

3. 食品卫生安全。切实加强食品安全工作，坚持消除食品安全隐患，全面落实食品安全责任制，健全食品安全长效管理机制，从根本上增强学校防范食品安全事故的能力，确保师生员工生命安全和身体健康，为教育教学创造一个安全稳定的环境。

4. 综合治理工作。高度重视一切“问题人员”的心理疏导和行为管理。杜绝“管制刀具”和“危险器械”进校园，净化校园及周边治安环境。落实安全责任当班责任制及班主任负责制，确保师生在交通、校舍、涉水、防疫、食品、化学品、消防、刀具、心理、周边人员等 10 方面安全，创综治先进校。

5. 加强信息安全。加强网络监管，规范学校安全工作档案管理，确保校园一方平安。

(六) 精细服务抓保障，优化办学新环境。

1. 完善后勤服务。加强校产的使用、维护工作，确保学校多媒体设备、专用教室和各类设备正常使用；规范临时聘用人员的用工制度；加强学校食品卫生工作的管理和培训，加大学生食堂就餐管理力度，严防食物中毒，切实做好传染病的防控工作，保证学生有良好的生活环境。

2. 做好宣传工作。继续办好校园网站、《清流一中简讯》、校园广播站、校园宣传栏、微信公众平台，有效整合校园宣传媒体，增大信息容量和宣传水平；各年级、各处室部门要

及时做好信息报送工作，加强与公众媒体的宣传合作，增加向各级教育信息网的信息上传量。加大对身边榜样的宣传，用榜样引领师生的成长。

3. 加强示范校建设。努力推进国家级足球特色校、国防教育示范校、第三批全国教育试点校建设工作，加强市绿色学校和市青少年近视防控示范校建设，真正发挥好示范作用。

4. 规范保密工作。加强与上级档案部门的联系，规范做好档案管理工作，严格落实保密工作责任制。

5. 做好双拥工作。注重学科渗透，做好新生军训和国防教育，落实拥军优属工作，落实征兵宣传与招飞工作，努力向军事院校等输送更多的人才，努力建设好全国国防教育示范校。

6. 做好校园后续完善工作。实施“食宿提升工程”，加大绿化美化校园环境建设力度和校园文化建设方面投入。加强对食堂和超市、宿舍的管理、调研、督查，本着服务师生的原则，提升服务水平、管理水平。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3198.75	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	3198.75
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本级收入合计	3198.75	本年支出合计	3198.75
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	3198.75	支出合计	3198.75

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	3198.75	3198.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
清源县第一中学	3198.75	3198.75									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		3198.75	3198.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2050204	高中教育	3198.75	3198.75	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3198.75	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	3198.75
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	3198.75	支出合计	3198.75

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		3198.75	3198.75	0.00
2050204	高中教育	3198.75	3198.75	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		3198.75
301	工资福利支出	2856.75
302	商品和服务支出	226.70
303	对个人和家庭的补助	107.70
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	7.60
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		3198.75
301	工资福利支出	2856.75
30101	基本工资	734.29
30102	津贴补贴	626.34
30103	奖金	0.00
30106	伙食补助费	73.88
30107	绩效工资	407.40
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	382.17
30109	职业年金缴费	191.08
30110	职工基本医疗保险缴费	141.68
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	7.08
30113	住房公积金	286.63
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	6.20
302	商品和服务支出	226.70
30201	办公费	5.50
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	2.50
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	24.24
30228	工会经费	0.00

30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	0.00
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	194.46
303	对个人和家庭的补助	107.70
30301	离休费	0.00
30302	退休费	0.00
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	0.00
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	107.70
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	7.60
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	7.60
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	2.50
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	2.50
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，清流县第一中学单位收入预算为3198.75万元，比上年增加181.43万元，主要原因是本年度人员经费预算收入增加。其中：一般公共预算拨款收入3198.75万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算3198.75万元，比上年增加181.43万元，主要原因是本年度人员经费预算支出增加。其中：基本支出3198.75万元、项目支出0.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出3198.75万元，比上年增加181.43万元，增长6.01%，主要原因是本年度人员经费预算收入增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性

支出，重点压减了资本性支出，同时合理保障了高中教育教学等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2050204-高中教育 3198.75 万元。主要用于高中教育教学支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 3198.75 万元，其中：

(一) 人员经费 2964.45 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、

公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 234.30 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年度未安排因公出国（境）经费预算支出。

(二) 公务接待费

2026 年预算安排 2.50 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平。主要原因是：本年度公务接待经费预算支出压减空间有限。

(三) 公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元,其中:公务用车运行费 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,与上年持平;公务用车购置费 0.00 万元,比上年增加 0.00 万元,与上年持平。主要原因是:本年度未安排公务用车购置及运行费预算支出。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2026 年清流县第一中学单位按照全面实施预算绩效管理的要求,编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

2026 年度本单位无项目绩效目标表

2. 有关情况说明

本单位无项目支出。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年清流县第一中学一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是本单位无机关运行经费支出。

（二）政府采购情况

2026年，清流县第一中学政府采购预算总额7.60万元，其中：政府采购货物预算7.60万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，清流县第一中学部门共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用

车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本部门 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。