

里田乡 2022 年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《国务院办公厅关于印发 2022 年政务公开工作要点的通知》（国办发〔2022〕8 号）《福建省人民政府办公厅关于印发 2022 年全省政务公开工作主要任务分解表的通知》（闽政办函〔2022〕28 号）等有关规定编制。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六部分组成，内容涵盖里田乡人民政府 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日期间的政府信息公开工作情况。电子版在清流县人民政府门户网站（<http://www.fjq1.gov.cn>，以下简称县政府网）政府信息公开专栏发布。如对本报告有疑问，请与里田乡人民政府办公室联系（通讯地址：三明市清流县里田乡府学路 1 号；邮政编码：365309；电子邮箱：ltxdzb@163.com；电话：7922800）。

一、总体情况

2022 年，里田乡人民政府认真贯彻落实《国务院办公厅关于印发 2022 年政务公开工作要点的通知》（国办发〔2022〕8 号）《福建省人民政府办公厅关于印发 2022 年全省政务公开工作主要任务分解表的通知》（闽政办函〔2022〕28 号）等关于政务公开工作的决策部署，及时、准确地向社会公开政府信息，不断丰富政务公开内容，突出政府信息公开重点，拓宽公开形式和渠道，增强公开质量和实效，全面推进政府

信息公开工作。现将里田乡 2022 年政府信息公开工作情况总结如下：

（一）主动公开政府信息情况。里田乡人民政府按照政府信息公开条例有关规定，及时公开政府信息。制发主动公开文件 7 份，其中机构职能类 6 份，其他类 1 份。

（二）政府信息基本情况。截止 2022 年 12 月 31 日，我乡未收到依申请公开事项，也未出现因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况。

（三）政府信息管理情况。里田乡党委和政府高度重视，明确工作责任分管领导，安排专职工作人员，实现政府信息公开工作职责清单化。及时公开乡 2022 年度政府财政预算和 2021 年度政府财政决算，并通过居民夜谈会等多形式多角度积极开展脱贫攻坚、扫黑除恶、环境保护等相关政策解读，保障群众知情权、参与权和监督权。

（四）政府信息公开平台建设情况。里田乡人民政府不断丰富政府信息公开途径，除信息公开门户网站外，通过乡村政务公开栏、美篇平台、村两委微信群等途径公开政府信息、及时回应社会关切问题。

（五）监督保障情况。不断丰富拓展公众参与行政决策方式，向社会公众征集意见，增加政务公开工作的透明度和参与度。组织专职工作人员，参加县政务公开业务培训，学习操作全省政务公开综合管理新平台，通过新平台，实现业务人员对人员管理、岗前培训、数据统计等业务的综合管理。提高了工作人员政府信息公开的责任意识及业务能力。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的钩稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况		
	自然	法人或其他组织	总计

		人	商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年度 办理 结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只 计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	不予公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止 公开	0	0	0	0	0	0	0
		(三) 3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关政府 信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行 制作	00	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明 确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0		

	不予处理	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，我乡政府信息公开工作取得了一定的成绩，但

仍存在许多不足之处，现将情况进行以下说明：

（一）存在主要问题。2022年，我乡政府信息公开工作还存在不足之处主要体现在以下两个方面。一是政府信息公开业务人员水平有待提高，公开信息渠道的多样性较为单一，时效性有待提高。二是政府信息公开的制度化 and 规范化有待进一步加强。

（二）下一步改进措施。一是加大政务公开宣传力度。为了让村民及时了解政府出台支持人才发展的相关政策，大力宣传政务公开工作，也方便拉近村民和干部以及政府之间的关系。二是加强业务人员的相关知识培训。本着做好政务公开工作的原则，充分利用好政务公开这一新平台，进一步加强对业务人员的相关知识培训，让业务人员在思想上充分认识政务公开的工作重要性、努力提高工作服务水平，从而提升业务能力。三是确保政府公开信息的连续性和时效性。确保每月至少公开一条信息，且公开的文件在生效的20个工作日内，要求每月至少公开一条信息。

六、其他需要报告的事项

无。

里田乡人民政府

2023年1月12日